

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Астрахани
"Средняя общеобразовательная школа № 53 имени Н.М. Скоморохова"

ПРИКАЗ

От 30.08.2022

№ 172

Об организации питания обучающихся
МБОУ г Астрахани « СОШ № 53» и создании
общественной комиссии по осуществлению
контроля за питанием в 2022-2023уч.г.

В соответствии со статьями 37, 79 Федерального закона от 29.12.2012 У2273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», санитарными правилами СП 24,3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», постановлением администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 01.07.2021г № 188 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях города Астрахани», положением об организации питания обучающихся МБОУ г Астрахани « СОШ № 53», порядком обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья МБОУ г Астрахани «СОШ № 53», в целях организации работы по охране и укреплению здоровья обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2022/2023 учебном году для обучающихся 1—11-х классов в дни работы МБОУ г. Астрахани «СОШ № 53» основное горячее, диетическое и дополнительное питание.
2. Обязательное горячее питание предоставлять обучающимся 1-4-х классов. Диетическое питание предоставлять учащимся на основании заключения врача и заявления родителей (законных представителей) обучающихся.
3. Обеспечение горячим питанием 1-4-х классов осуществлять за счет средств бюджета муниципального образования г. Астрахань Астраханской области. Дополнительное питание предоставлять за наличный расчет.
4. Утвердить график посещения столовой обучающимися на 2022-2023 учебный год (приложение 1)
4. Назначить ответственными за организацию горячего питания обучающихся :
 - заместителя директора по УВР Дьякову О.В.,
 - заместителя директора по АХЧ Габаеву А.Е.,
 - классных руководителей 1-11 классов.
5. Работу по организации питания обучающихся строить в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».
6. Ответственным :

6.1. заместителю директора по УВР Дьяковой О.В.:

- довести информацию до родителей и классных руководителей о предоставлении горячего питания за счет бюджетных средств обучающимся 1-4 классов и родительских средств обучающимся 5-11 классов;
- закрепить за каждым классом в столовой обеденные столы и довести эти сведения до классных руководителей;
- организовать дежурство педагогов и обучающихся старших классов в столовой во время приема пищи обучающимися;
- организовать работу родительского контроля;
- ежеквартально готовить и предоставлять директору статистическую информацию о получении горячего питания обучающимися по возрастным категориям на основании табелей учета, предоставляемых классными руководителями.
- следить за организацией питания ;
- каждую четверть проводить социальные опросы родителей (законных представителей обучающихся и учащихся о качестве предоставления услуги питания в школе, размещать результаты на страницах школьного сайта;
- контролировать питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

6.2. заместителю директора по АХЧ Габаевой А.Е.:

- следить за своевременной уборкой помещения после каждого приема пищи;
- обеспечивать средствами гигиены в местах для мытья рук перед столовой;
- следить за исправностью и своевременной уборкой раковин и питьевых фонтанчиков;
- контролировать проветривание обеденного зала и обработку его рециркулятором по графику.

6.3. классным руководителям 1—11-х классов:

- проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания;
 - питать обучающихся согласно установленному графику;
 - следить за культурой поведения в столовой;
 - еженедельно предоставлять ответственному за организацию питания Дьяковой О.В. данные о фактически полученных обучающимися порций горячей пищи.
7. Медсестре Акмаевой выполнять свои функции в соответствии с приказом № от 27.08.2022 года « Об ответственности медперсонала МБОУ г Астрахани « СОШ № 53» за соблюдением санитарных норм в пищеблоке»
 8. Ответственному за сайт Абдулиной Э.М. ежедневно вывешивать меню на школьном сайте в разделе «Школьное питание» и другую документацию по мере необходимости.
 9. С целью повышения эффективности системы контроля качества предоставления питания обучающимся утвердить состав общественной комиссии по организации контроля за питанием в МБОУ г Астрахани « СОШ № 53»:

- Председатель комиссии — Дьякова О.В. –замдиректора по УВР;
 - Члены комиссии:
 - Махаева Н.Н.- классный руководитель 8 «А» класса, председатель ПК;
 - Беляева О.В.- классный руководитель 1 «А» класса;
 - Акмаева М. А., медсестра
- От родительской общественности :
- Яшникова Н.А.(родитель (законный представитель) обучающегося 8 «А»класса)
 - Синчихина Ю.Б.(родитель (законный представитель) обучающегося 1 «А»класса)
 - Гроховская Н.В.(родитель (законный представитель) обучающегося 4 «А»класса)
8. Членам комиссии в своей работе основываться на Положение о работе общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания в МБОУ г Астрахани «СОШ № 53»
 9. Утвердить план проведения проверок общественной комиссией по организации контроля за питанием на 2022-2023 учебный год.(Приложение № 2)
 7. Сроки отчета общественной комиссии по организации контроля за питанием в МБОУ г Астрахани «СОШ № 53» о работе по осуществлению контроля: 1 раз в четверть
 8. Администратору школьного сайта Абдулиной Э.М.:
 - разместить данный приказ на школьном сайте;
 - ежеквартально размещать отчет общественной комиссии на школьном сайте.
 9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой .

Директор



Т.А.Волыкина — Т.А.Волыкина

С приказом ознакомлены.

Приложение 1

К приказу от 30.08.2022 № 172

График питания обучающихся в столовой МБОУ г.Астрахани «СОШ №53»
в 2022-2023 учебном году

Время	Классы	Ответственные
09.15	1а, 1б, 1в	Дежурный администратор, Беляева О.В., Тихонова Н.В., Ванюшина Т.С.
10.00	3а, 3б, 4а	Дежурный администратор Столбовая З.П., Шишкина Т.А., Власова Н.С.
11.00	4в, 5а, 5б, 5в	Дежурный администратор, классные руководители
12.00	6-е, 7-е	Дежурный администратор, классные руководители
12.50	8-11	Дежурный администратор, классные руководители
2 смена		
13.40	2а, 2б, 2в	Дежурный администратор, классные руководители
14.40	4б, 3в	Дежурный администратор, классные руководители