



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ г. Астрахани
«СОШ № 53»

Т.А. Волынкина Волынкина Т.А.
« 1 » *сентября* 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ СОВЕТЕ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ БЕЗНАДЗОРНОСТИ И ПРАВОНАРУШЕНИЙ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ.

1. Общие положения.

1.1. Школьный совет по профилактике правонарушений несовершеннолетних создается в школе по решению педагогического совета для организации работы по предупреждению безнадзорности, правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины среди учащихся, защиты законных прав и интересов несовершеннолетних.

1.2. Состав Совета по профилактике утверждается педагогическим советом школы. В состав Совета по профилактике входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Совета. Прекращение полномочий председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета профилактики осуществляется по решению педагогического совета школы. Председатель Совета по профилактике выбирается из числа заместителей директора школы. Председатель осуществляет общее руководство и планирование работы Совета по профилактике, проводит заседания Совета по профилактике, докладывает директору школы и педагогическому совету о результатах работы Совета по профилактике. Заместитель председателя Совета по профилактике выбирается из числа наиболее опытных педагогов школы и в отсутствие председателя исполняет его обязанности. Секретарь Совета по профилактике выбирается из числа педагогов школы. Осуществляет ведение документации, протоколирует Заседания. Члены Совета по профилактике выбираются из числа педагогов школы, организующих воспитательно-профилактическую и учебную работу (заместитель директора по воспитательной работе, учебно-воспитательной работе, социальный педагог, педагог-психолог, другие опытные педагоги образовательного учреждения); и из числа представителей общественных организаций, родительской общественности, сотрудников правоохранительных органов (в т.ч. инспектора подразделений по делам

несовершеннолетних, закрепленные за образовательным учреждением, инспектора ПДН ОВД), других заинтересованных организаций и учреждений. Председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Совета по профилактике в своей работе руководствуются федеральными, региональными и муниципальными нормативными документами, регламентирующими организацию воспитательно-профилактической и учебной работы в школе, настоящим Примерным положением, Конвенцией ООН о правах ребенка, другими нормативными и правовыми актами, а также соответствующими приказами, методическими рекомендациями и инструктивными письмами департамента образования. Функциональные обязанности специалистов Совета по профилактике: Заместитель директора образовательного учреждения: — контролирует ведущую документацию Совета по профилактике в течение учебного года; — оказывает необходимую методическую помощь педагогам - членам Совета по профилактике; — организует мероприятия, направленные на профилактику безнадзорности и правонарушений; — контролирует внедрение программ превентивного образования и отслеживает работу по выбранной программе; — организует досуг и дополнительное образование (кружковую работу) учащихся; — отслеживает работу по базе данных «группы риска». Учителя: — формируют педагогическое видение на разбираемые проблемы; — участвуют в составлении базы данных учащихся «группы риска»; — активно участвуют в реализации программ превентивного обучения; — оказывают посильную помощь в проведении мероприятий, направленных на профилактику безнадзорности и правонарушений. Педагог-психолог: — ведет работу по пропаганде психолого-педагогических знаний в области превентивной психологии; — осуществляет психологическую диагностику до начала комплексной помощи семье, а также после проведенной работы с целью отслеживания достигнутого результата; — осуществляет консультативную помощь учащимся, родителям; — способствует гармонизации социальной сферы учреждения и осуществляет превентивные мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации; — определяет факторы, препятствующие развитию личности учащихся «группы риска», и принимает меры по оказанию различного вида психологической помощи (психокоррекционной, реабилитационной и консультативной); — консультирует по различным психологическим вопросам администрацию и педагогов образовательного учреждения; — обеспечивает проведение различных форм профилактической работы с педагогами, родителями и учащимися. Социальный педагог: — изучает психолого-медико-педагогические особенности личности учащихся «группы риска» и ее

микросреды, условия жизни; — обеспечивает базу данных «группы риска» новыми сведениями (если они появляются); — выявляет интересы и потребности, трудности и проблемы, конфликтные ситуации, отклонения в поведении учащихся группы риска и своевременно оказывает им социальную помощь и поддержку; — выступает посредником между учащимися «группы риска» и учреждением, семьей, средой, специалистами различных социальных служб, ведомств и административных органов; — отслеживает социальные условия семей, с которыми работает Совет по профилактике. Медицинский работник: — расширяет медицинскую базу знаний среди учащихся и их родителей; — предоставляет данные о состоянии здоровья учащихся группы риска. Представитель правоохранительных органов: — расширяет юридическую базу знаний среди учащихся, родителей, а также педагогов; — активно работает с учащимися «группы риска»; — проводит встречи, занятия с учащимися, направленные на профилактику правонарушений; — совершает совместные рейды в семьи учащихся «группы риска» с социальным педагогом.

1.3 Деятельность комиссий основывается на принципах:

- 1) законности;
- 2) гуманного обращения с несовершеннолетними;
- 3) сохранения конфиденциальности информации.

2. Задачи и порядок деятельности Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.1. Совет по профилактике правонарушений:

2.1.1. Планирует и организует индивидуальную профилактическую работу с учащимися «группы риска», состоящими на профилактическом учете в школе, органах внутренних дел, комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, у врача-нарколога.

2.1.2. Изучает и анализирует состояние правонарушений и преступности среди учащихся, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение.

2.1.3. Рассматривает персональные дела учащихся, требующих особого воспитательно-педагогического внимания.

2.1.4. Осуществляет контроль за поведением подростков, состоящих на внутришкольном учете, на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, в комиссии по делам несовершеннолетних, у нарколога.

- 2.1.5.** Выявляет и ставит на внутришкольный учет трудновоспитуемых учащихся и родителей, не выполняющих своих обязанностей по воспитанию и обучению детей.
- 2.1.6.** Организует работу по вовлечению учащихся «группы риска», в спортивные секции, кружки художественной самодеятельности, прикладного и технического творчества.
- 2.1.7.** Организует индивидуальное шефство над трудными учащимися, закрепляет за ними шефов - наставников из числа работников школы, представителей родительской общественности, представителей других заинтересованных учреждений и ведомств, общественных объединений и организаций.
- 2.1.8.** Осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями. Обсуждает поведение родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию и обучению детей. При необходимости ставит перед соответствующими государственными организациями вопрос о привлечении таких родителей к ответственности, установленной законодательством РФ.
- 2.1.9.** Заслушивает на своих заседаниях отчеты закрепленных шефов - наставников о работе по предупреждению безнадзорности, правонарушений и преступлений среди учащихся, о выполнении рекомендаций и требований Совета профилактики.
- 2.1.10.** Заслушивает классных руководителей о состоянии работы по укреплению дисциплины и профилактике безнадзорности, правонарушений и преступлений среди учащихся.
- 2.1.11.** Выносит проблемные вопросы на обсуждение педсовета и для принятия решения руководством школы; принимает решение о снятии исправившихся учащихся с внутришкольного контроля.
- 2.1.12.** Ходатайствует перед подразделением по делам несовершеннолетних УВД и комиссией по делам несовершеннолетних о снятии с учета исправившихся учащихся.
- 2.1.13.** Оказывает помощь классным руководителям, шефам - наставникам, закрепленным за детьми и подростками «группы риска», правонарушителями, другими категориями подучетных учащихся в проведении с ними индивидуальной беседы воспитательно-профилактической работы.
- 2.1.14.** Организует обучение педагогического коллектива школы, родительского актива, шефов - наставников современным формам и методам работы по предупреждению безнадзорности, правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних.

2.1.15. Не реже одного раза в год отчитывается о проводимой работе и ее результатах перед педагогическим коллективом.

2.1.16. Информировывает администрацию школы о состоянии правонарушений, преступлений, безнадзорности среди учащихся, проблемах и перспективах организации воспитательно-профилактической работы.

2.1.17. Планирует и организует проведение лекций, диспутов, массовых мероприятий, разъяснительных бесед с несовершеннолетними и их родителями других групповых и индивидуальных мероприятий, направленных на профилактику безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних с привлечением представителей правоохранительных органов, других заинтересованных ведомств.

2.1.18. Рекомендует администрации школы информировать в соответствии с Федеральным Законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

Орган прокуратуры - о нарушении прав и свобод несовершеннолетних;

Комиссию по делам несовершеннолетних - о выявленных случаях нарушения прав несовершеннолетних на образование, труд, отдых, жилище и других прав, а также о недостатках в деятельности органов и учреждений, препятствующих предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

Орган опеки и попечительства — о выявлении несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей или законных представителей либо находящихся в обстановке, представляющей угрозу их жизни, здоровью или препятствующей их воспитанию;

Орган управления социальной защиты населения - о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с безнадзорностью или беспризорностью, а также о выявлении семей, находящихся в социально опасном положении;

Орган внутренних дел - о выявлении родителей несовершеннолетних или их законных представителей и иных лиц, жестоко обращающихся с несовершеннолетними и (или) вовлекающих их в совершение преступления или совершающих по отношению к ним другие противоправные деяния, а также о несовершеннолетних, совершивших правонарушение или антиобщественные действия;

Орган управления здравоохранением - о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в обследовании, наблюдении или лечении в связи с употреблением спиртных напитков, наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ;

Орган управления образованием - о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с самовольным уходом из детских домов, школ - интернатов и других детских учреждений либо в связи с прекращением по неуважительным причинам

занятий в образовательных учреждениях; Орган по делам молодежи - о выявлении несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в этой связи в оказании помощи в организации отдыха, досуга, занятости.

2.2. Совет по профилактике рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в месяц.

2.3. При разборе персональных дел вместе с учащимися приглашаются закрепленный шеф-наставник, классный руководитель и родители учащегося, а при необходимости другие заинтересованные лица.

2.4. Работа Совета по профилактике планируется на учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета по профилактике и утверждается директором школы.

2.5. Свою работу Совет по профилактике проводит в тесном контакте с правоохранительными органами; комиссиями по делам несовершеннолетних; органами Госнаркоконтроля России; органами прокуратуры, здравоохранения, по делам молодежи, культуры; учреждениями дополнительного образования детей; наркологическими службами; администрациями предприятий по месту работы родителей; заинтересованными общественными организациями.

3. Документация Совета по профилактике.

3.1. Решение педагогического совета школы о создании Совета по профилактике.

3.2. Приказ директора школы о создании Совета по профилактике (на основании решения педагогического совета).

3.3. План работы Совета по профилактике (на учебный год)

3.4. Протоколы заседаний Совета по профилактике.

3.5. Карты (учетно-профилактические карточки) учащихся, состоящих на внутришкольном учете.

3.6. Списки всех подучетных детей по группам учета (внутришкольный, ПДН, КДН и др.).

3.7. Списки семей «группы риска».

4. Прекращение деятельности Совета по профилактике.

4.1. Прекращение деятельности Совета по профилактике осуществляется по решению педагогического совета школы.